



# ニュースレター

2023年（令和5年）10月4日 グリーフワークかがわ広報部

## ～会員からのメッセージ～

### 「グリーフワークかがわへの参加のきっかけ」

今年度からグリーフワークかがわに参加させていただいています。普段は看護師をしている藤澤です。今回は、私がグリーフワークかがわに参加しようと思ったきっかけをお話したいと思います。

私は看護師で働く中で、多くの患者さんの死に立ち会ってきました。それと同時に、大切な方とお別れをするご家族の方々とも多く接してきました。長く闘病や介護をしたのちにお別れとなった方や予想をしていない時にお別れになった方など、タイミングはそれぞれです。少し前から「グリーフケア」という言葉は医療現場などでよく聞かれるようになってきており、一つのケアとしてお別れの時間を大切にするために一緒に亡くなった方の体を拭いたり、お化粧をするなどしていただくことができました。看護師として病院で出会うのみで、患者さんが退院された後はご家族とお話する機会がほとんどないので、お別れの時のこの関わりがご家族の方の気持ちをどれだけ軽くできるのかはわかりません。しかし最近ではコロナになり、このような関わりもできなくなってきた現状があります。死に目に会えないことも以前より増えたと思います。そのためこれまで病院で行っていたグリーフに対するケアができなくなっているのです。そんな現状だからこそ、大切な方とお別れをした後の皆さんがつらい思いを持ち続けて日常を過ごしていないだろうかと気になったのです。そこで、私にできることを考えて、病院以外の場でグリーフワークをサポートするためにカウンセラーになろうと参加しました。

カウンセラーとしての経験はとても浅いです。それでも、看護師の経験を活かしながら、一人でも多くの方がグリーフワークを通して自分らしい毎日を過ごせるお手伝いをさせていただきたいと思います。

認定グリーフカウンセラー 藤澤 美江

---

## 令和5年度傾聴ボランティア養成講座高松前期講座に参加して

9月1日（金）香川県社会福祉総合センターにて開催された令和5年度傾聴ボランティア養成講座にファシリテーターとして参加させていただきました。

ファシリテーターの役割としては、2人組、3人組でのロールプレイ等の演習時、人数が不足している所に参加するというものでした。

はじめの傾聴講座では、センタリング・ペーシングといった演習、非言語コミュニケーションを使ったロールプレイ、言語コミュニケーションを使ったロールプレイ、に参加させていただきましたが、それぞれの違いを感じながらの参加は、改めて傾聴の大切さを感じるものでありました。

続けてのグリーフケア講座では、自分史を振り返り、その後、それぞれの喪失体験に対するロールプレイが行われました。

最後に参加者の方からは、重い話を聴く時は、相槌を打つくらいしかできない。が、20歳の自分ではなく、歳を重ねた今の自分だからこそ共感できることが多い。自分の気持ちを正直に話せる場所の大切さを感じている。と、演習を通したからこそその実感のこもった感想がありました。

傾聴講座もグリーフケア講座も短い時間ながらも、要所を押さえ、演習も多く取り入れられた、中身の濃い講座であったと思います。きっかり時間内におさめるタイムマネジメントの素晴らしさも感じています。

講座においては、参加者に伝えるべき事、参加者が演習を通して自身で気づく事、また、その振り返りを皆で共有する事が大切であり、講師は自分の丹田に力を込めて、自分軸を持つ事も大切だなあと感じています。

貴重な経験をさせていただき、どうもありがとうございました。

認定グリーフカウンセラー 青木節子

---

## ◆2023年9月10日 第189回理事会◆

### 《審議事項》

#### 第1号議案 上半期の会計に関する事項

事務局から8月末現在の会計報告について説明があり承認された。総会で挙げた外部のコンサルテーションを受ける事については今後検討する事が提案された。

#### 第2号議案 第2期高松市自殺対策推進委員会議に関する事項

第1期資料内の当法人事業内容についての訂正案が審議され承認された。また、高松市自殺対策推進委員会委員と言う立場は、第1期の当法人の資料を見直して第2期に反映することだけが期待されているのではなく、先に示された第2期高松市自殺対策計画（骨子案）全体について、市民グループとしての意見具申を行う立場であることを確認し、法人としての意見を述べられるようにすることで承認された。

#### 第3号議案 2023年度公開セミナーに関する事項

チラシ発送先、発送業務依先について審議され承認された。データでのチラシ発送（広報）も今後検討していく。

#### 第4号議案 ひまわりミーティングの記録に関する事項

認定カウンセラー会議の議案にも記録方法について提出する。またひまわりミーティングの記録用紙についても、現在認定カウンセラー会議で検討中の身近な人のグループミーティング記録用紙に沿って行うことで、引き続き継続審議とする。

#### 第5号議案 事務局電話に関する事項

今後の事務局電話の引継ぎについて審議し、引継ぎしていただく方を検討していくこと、また、事務局電話と相談予約の電話端末をスマートフォンへの変更のために情報収集をし、継続審議とした。

#### 第6号議案 オンライン会議の設備に関する事項

事務局でのタブレット等の購入については引き続き情報収集を行い継続審議とする。

#### 第7号議案 2023年度認定カウンセラー研修に関する事項

必須研修の3項目について検討するため8月29日に第2回企画会議を開催した件について報告された。研修として必須研修の内容については、①コンプライアンス、②グループミーティング、③個人相談が提案され、また、この3つの必須研修の内容は、認定カウンセラー更新のための5年間の内で必ず受講すべき研修として受講が必要な研修と定めることが承認された。この承認を受け、引き続き、教育研修担当で実施計画を検討していく。

#### 第8号議案 技術援助事業 ゲートキーパー養成研修の丸亀市包括支援センターへの講師派遣に関する事項

香川県精神保健福祉センターからのゲートキーパー養成研修の講師派遣依頼について審議し、講師については、理事会より多田葉子理事、秋山美智子氏を選出し、依頼を進めていくことで承認された。

#### 第9号議案 グリーフカウンセラー養成講座・基礎コース本年度休講のお知らせに関する事項

本年度のグリーフカウンセラー養成講座・基礎コースの休講について周知内容について確認した。あわせて、資格認定審査は実施することについても周知を行う。ホームページ及びニュースレターに掲載することで承認された。